

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI II

Odbiór i zagospodarowanie stałych odpadów komunalnych z nieruchomości Gminy Żarnów

IGWK.Z.271.26.2019

I. Informacje ogólne

1. Przedmiot zamówienia dla części II obejmuje świadczenie usługi pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości Gminy Żarnów”.

2. W ramach Części II zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować odpady komunalne z nieruchomości Gminy Żarnów w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie obowiązującymi przepisami prawa.

3. Liczba nieruchomości Gminy Żarnów: 18 szt.

4. Wykaz nieruchomości Gminy Żarnów:

Lp.	Nazwa	Adres nieruchomości
1	Dom Ludowy Soczówki	Soczówki 71A, 26-330 Żarnów
2	Dom Ludowy Trojanowice	Trojanowice 57, 26-330 Żarnów
3	Dom Ludowy Pilichowice	Pilichowice, 26-330 Żarnów
4	Świetlica Małków	Małków 29A, 26-330 Żarnów
5	Świetlica Miedzna Murowana	Miedzna Murowana ul. Opoczyńska 2, 26-330 Żarnów
6	Świetlica Budków	Budków 39, 26-330 Żarnów
7	OSP Skórkowice	Skórkowice ul. Przedborska 1, 26-330 Żarnów
8	OSP Chełsty	Chełsty 39, 26-330 Żarnów
9	OSP Topolice	Topolice 45, 26-330 Żarnów
10	OSP Straszowa Wola	Straszowa Wola 55, 26-330 Żarnów
11	OSP Żarnów	ul. Szkolna 8, 26-330 Żarnów
12	OSP Paszkowice	Paszkowice 60, 26-330 Żarnów
13	Stadion Pilichowice	Pilichowice 77, 26-330 Żarnów
14	Dom Dziennego Pobytu Senior Wigor Niemojowice	Niemojowice 51, 26-330 Żarnów
15	Urząd Gminy w Żarnowie	ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów
16	Targowica Żarnów	Plac targowy ul. Konecka/ul. Targowa, 26-330 Żarnów
17	OSiR Miedzna Murowana	Miedzna Murowana ul. Zielona 20
18	OSiR Miedzna Murowana	Miedzna Murowana ul. Polna pole namiotowe

5. Wykaz zawierający ilość odpadów komunalnych odebranych z budynków użyteczności publicznej na terenie Gminy Żarnów w 2020 r. (dotyczący ilości odebranych pojemników):

Lp.	NAZWA	Rodzaj odpadów	Wielkość pojemnika (litry)	I kw. 2020	II kw.2020	III kw. 2020	RAZEM
				szt.	szt.	szt.	szt.
1.	Dom Ludowy Soczówki	zmieszane	120	1	1	3	5
		papier i tektura	120	1	1	2	4
		szkło	120	1	1	1	3
2.	Dom Ludowy Trojanowice	zmieszane	120	1		2	3
		papier i tektura	120	1		2	3
		szkło	120	1		2	3
3.	Dom Ludowy Pilichowice	zmieszane	120	3		1	4
		papier i tektura	120	1			1
		szkło	120	2			2
4.	Świetlica Malków	zmieszane	240	2	1	2	5
		papier i tektura	120		1		1
		szkło	120	1	1		2
5.	OSP Skórkowice	zmieszane	240	2		2	4
		papier i tektura	120	1		1	2
		szkło	120	1			1
6.	OSP Chelsty	zmieszane	240	2		2	4
		papier i tektura	120				
		szkło	120	1		2	3
7.	OSP Topolice	zmieszane	240	2	1	3	6
		papier i tektura	120	2	1	2	5
		szkło	120	2	1	2	5
8.	OSP Straszowa Wola	zmieszane	240	1			1
		papier i tektura	120				
		szkło	120				
9.	OSP Żarnów	zmieszane	240	3	2	4	9
		papier i tektura	120	2	1	3	6
		szkło	120	2	2	2	6
10.	OSP Paszkowice	zmieszane					
		papier i tektura					
		szkło					
11.	Dom Dziennego Pobytu	zmieszane	240	3	2	2	7

	SENIOR - WIGOR Niemojowice	papier i tektura	120	2	1	2	5
		szkło	120	1	1	1	3
12	STADION Pilichowice	zmieszane	120		2	3	5
		papier i tektura	120		2	5	7
		szkło	120		2	3	5
13.	OSiR Miedzna Murowana	zmieszane	1100	1	4	6	11
		papier i tektura	1100	1	4	9	14
		szkło	240	2	2	8	12
14.	Urząd Gminy Żarnów	zmieszane	1100	2	2	2	6
		papier i tektura	240		1	3	4
		szkło	120		1	1	2
15.	Targowica	zmieszane	1100	1			1
		papier i tektura	1100				
		szkło	120				

6. Faktyczna ilość odpadów komunalnych w okresie realizacji Części II zamówienia będzie wynikać z rzeczywistych ilości odebranych odpadów.

7. W ramach Części II zamówienia Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować następujące rodzaje odpadów:

- a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- b) Segregowane odpady komunalne z podziałem na następujące frakcje:
 - Szkło;
 - Papier i tekturę;
 - Metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe;
 - Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone.

II. Wymagania dotyczące pojemników i worków na odpady

1. Na czas realizacji Części II zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia:

- a) pojemników na odpady, przystosowanych do opróżniania mechanicznego – dotyczy odpadów niesegregowanych oraz odpadów segregowanych w podziale na frakcje:
 - szkło,
 - papier i tektura;
- b) worków na odpady, spełniających wymogi opisane w pkt 2 – dotyczy odpadów segregowanych w podziale na frakcje:
 - metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
 - odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone,a także odpadów zmieszanych i pozostałych rodzajów odpadów segregowanych – w przypadkach, o których mowa w pkt 11.

2. Wymagania dotyczące worków na odpady:

- a) wykonane z wysokogatunkowych tworzyw sztucznych;
- b) umożliwiające przechowywanie poszczególnych rodzajów odpadów przez okres min. 2 m-cy,
- c) elastyczne, trwałe i odporne na uszkodzenia mechaniczne (przekłucia, zerwania, przetarcia),
- d) nieprzezroczyste,
- e) zabezpieczające przed działaniem promieni słonecznych i wilgoci.

3. Pojemniki oraz worki będą przekazywane przez Wykonawcę do wszystkich nieruchomości objętych Częścią II zamówienia **bezpłatnie**.

4. Przekazywane pojemniki powinny być nowe lub używane, czyste i estetyczne. Pojemniki przekazane zostaną **w ciągu 21 dni od dnia zawarcia umowy**, na cały okres realizacji zamówienia.

5. Worki na odpady dostarczane będą do poszczególnych nieruchomości sukcesywnie w trakcie realizacji zamówienia, w terminach i ilościach umożliwiających zbieranie i odbiór odpadów zgodnie z wymogami Zamawiającego, tj.:

- a) w ciągu 21 dni od dnia zawarcia umowy – w ilości zapewniającej zbieranie odpadów na okres do terminu pierwszego odbioru odpadów;
- b) podczas każdego odbioru odpadów – w ilości zapewniającej zbieranie odpadów na okres do terminu kolejnego odbioru odpadów.

6. Szacunkowa ilość pojemników lub worków niezbędnych w trakcie realizacji Części II zamówienia:

L.p.	NAZWA	Rodzaj odpadów i sposób gromadzenia										
		Zmieszane odpady komunalne			Szkło		Papier i tektura			Tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe	Odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone	Uwagi
		pojemniki			pojemniki		pojemniki					
		120 l	240 l	1100 l	120 l	240 l	120 l	240 l	1100 l	worki120 l	worki 120 l	
		Pojemniki przekazane zostaną na cały okres realizacji zamówienia			Pojemniki przekazane zostaną na cały okres realizacji zamówienia		Pojemniki przekazane zostaną na cały okres realizacji zamówienia			Worki przekazywane będą sukcesywnie w trakcie realizacji zamówienia. Podane ilości dotyczą <u>jednego okresu</u> odbioru odpadów.		
1.	Dom Ludowy Soczówki	1			1		1					
2.	Dom Ludowy Trojanowice	1			1		1					
3.	Dom Ludowy Pilichowice	1			1		1					
4.	Świetlica Małków	1			1		1					
5.	Świetlica Miedzna Murowana	1			1		1					
6.	Świetlica Budków	1			1		1					
7.	OSP Skórkowice	1			1		1					
8.	OSP Chelsty	1			1		1					
9.	OSP Topolice	1			1		1					
10.	OSP Straszowa Wola	1			1		1					
11.	OSP Żarnów		1		1		1					
12.	OSP Paszkowice	1			1		1					
13.	Stadion Pilichowice	1				1	1					wywóz tylko w okresie od 01.04.2021 do 30.09.2021r.
14.	Dom Dziennego Pobytu Senior Wigor Niemojowice		1		1		1					
15.	Urząd Gminy Żarnów			1	1			1		2	1	
16.	Targowica Żarnów			1	1				1	2		

17.	Ośrodek Sportu i Rekreacji Miedzna Murowana ul.Główna			1		2			1			wywóz tylko w okresie od 01.05.2021 do 30.09.2021r.
18.	Ośrodek Sportu i Rekreacji Miedzna Murowana ul.Polna			1		2			1			wywóz tylko w okresie od 01.05.2021 do 30.09.2021r.
RAZEM:		12	2	4	15	5	14	1	3	4	1	

8. Faktyczna ilość pojemników / worków zawierających odpady komunalne, do odbioru w trakcie realizacji Części II zamówienia, wynikać będzie z ilości odpadów zgromadzonych w danej nieruchomości – dot. zarówno odbiorów odpadów w poszczególnych miesiącach, jak również odbiorów odpadów związanych z wystąpieniem sytuacji, o których mowa w rozdziale III pkt 5 i 6.

9. Pojemniki i worki, dostarczone przez Wykonawcę, muszą być odpowiednio oznakowane – kolor pojemnika i worka oraz znajdujący się na nim napis wskazywać musi na rodzaj odpadów komunalnych, tj.:

- 1) odpady komunalne zmieszane – pojemnik w kolorze czarnym;
- 2) odpady komunalne, które są segregowane:
 - a) szkło – pojemnik koloru zielonego oznaczony napisem „Szkło”;
 - b) papier i tektura – pojemnik koloru niebieskiego oznaczony napisem „Papier”;
 - c) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – worek koloru żółtego oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;
 - d) odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone – worek koloru brązowego oznaczony napisem „BIO”.

10. W przypadku większych potrzeb dotyczących poszczególnych nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie, w trakcie realizacji zamówienia, dostarczać bezpłatnie dodatkowe worki 120 l z folii PE-HD na zmieszane i segregowane odpady komunalne w ilości odpowiadającej potrzebom danej nieruchomości, w kolorach zgodnych z wymogami opisanymi w pkt 10.

11. Użytkownicy nieruchomości będą mogli odbierać dodatkowe worki, o których mowa w pkt 11, u kierowców odbierających odpady komunalne oraz w Urzędzie Gminy w Żarnowie (pok. nr 4), gdzie worki będą dostarczane przez Wykonawcę sukcesywnie w trakcie realizacji zamówienia.

12. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia / zmniejszenia ilości poszczególnych pojemników / worków, o których mowa w pkt 6, oraz / lub zmiany wielkości pojemników w trakcie realizacji zamówienia – zgodnie z bieżącymi potrzebami dotyczącymi danej nieruchomości, z zastrzeżeniem, że wielkość pojemników po zmianie będzie zgodna z wielkościami pojemników wycenionymi w ofercie Wykonawcy, tj. 120 l, 240 l, 1100 l.

13. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia / zmniejszenia, ilości nieruchomości, z których będą odbierane odpady w trakcie realizacji Części II zamówienia. W przypadku nowych punktów odbioru odbiór dokonywany będzie na tych samych zasadach, jakie dotyczą odbioru z pozostałych punktów objętych Częścią II zamówienia.

14. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian, o których mowa w pkt 13 i 14, zmiany te wprowadzane będą począwszy od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zgłoszona zostanie konieczność zmian.

15. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia dodatkowych pojemników / worków lub dokonania wymiany pojemników, stosownie do wprowadzonych zmian, w terminie 7 dni od zgłoszenia zmian.

16. Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika/ów z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany uszkodzonego/nych pojemnika/ów na własny koszt.

17. W przypadku uszkodzeń powstałych z winy osób użytkujących pojemnik, będących następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi użytkownik, np. kradzież, spalenie, użytkowanie pojemnika do innego celu, niezgodnego z jego przeznaczeniem, naprawa pojemnika lub jego wymiana dokonywana będzie na koszt użytkownika danego pojemnika.

III. Częstotliwość oraz zasady odbioru i rozliczania odebranych odpadów:

1. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych z nieruchomości objętych Częścią II zamówienia Wykonawca będzie realizował w poszczególnych miejscowościach zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia, w terminie do 10 każdego miesiąca, z zastrzeżeniem pkt 3, 5 i 6. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w dniu ustalonym przez Wykonawcę w harmonogramie wywozu odpadów, dotyczącym danego roku.

2. Pierwszy odbiór odpadów nastąpi w styczniu 2021 r., a ostatni odbiór w grudniu 2021 r.

3. Zamawiający dopuszcza dokonanie odbioru odpadów w styczniu 2020 r. w terminie innym niż wymieniony w ust. 1. Termin ten musi zostać uzgodniony z Zamawiającym.

4. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych Wykonawca będzie realizował z częstotliwością:

- a) odpady komunalne zmieszane – raz w miesiącu (12 razy w ciągu realizacji zamówienia);
- b) szkło, papier i tektura oraz tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – raz na dwa miesiące (6 razy w ciągu realizacji zamówienia).
- c) odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone (10 razy w ciągu realizacji zamówienia):
 - raz w miesiącu w okresie kwiecień - październik,
 - raz na dwa miesiące w okresie listopad - marzec,

z zastrzeżeniem pkt 3 i pkt 5.

5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia Wykonawcy innych dodatkowych odbiorów odpadów w poszczególnych nieruchomościach objętych Częścią II zamówienia.

6. Terminy odbioru odpadów, w związku z wystąpieniem sytuacji, o których mowa w pkt 5 i 6, uzgodnione zostaną z Wykonawcą w trakcie realizacji zamówienia.

7. Płatność za odbiór odpadów w ramach Części II zamówienia dokonywana będzie w kwartalnych okresach rozliczeniowych. Należność za dany kwartał obliczona zostanie na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych za odbiór odpadów zgromadzonych w poszczególnych pojemnikach / workach (podanych w ofercie Wykonawcy) oraz ilości faktycznie odebranych odpadów z poszczególnych nieruchomości w danym kwartale.

8. Jednostkowe ceny ryczałtowe, o których mowa w pkt 8, pozostaną niezmiennie przez cały okres realizacji zamówienia.

9. Odbiór odpadów będzie następował z pojemników oraz worków wystawionych przez osobę zarządzającą daną nieruchomością na zewnątrz posesji, do drogi dojazdowej lub bezpośrednio z terenu nieruchomości (w przypadku Urzędu Gminy w Żarnowie).

10. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia do wszystkich nieruchomości, objętych Częścią II zamówienia, w terminie 21 dni od dnia zawarcia umowy:

- a) harmonogram wywozu odpadów – dotyczącego danej nieruchomości;
- b) zasady segregacji odpadów – z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów.

11. Harmonogram i zasady, o których mowa w pkt 11, muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego.

12. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z harmonogramem, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru – taki sposób spełnienia świadczenia może być wykonywany jedynie po uzyskaniu wcześniejszej akceptacji

Zamawiającego.

IV. Kontrola obowiązku segregowania odpadów:

1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na zarządcy daną nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych.
2. W przypadku stwierdzenia, że zarządca nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane.
3. W takim przypadku Wykonawca umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) informujący zarządcę nieruchomości o otrzymaniu ostrzeżenia za nieprzestrzeganie obowiązku segregowania odpadów.
4. O zaistniałej sytuacji Wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, faxem lub pisemnie, w terminie do 3 dni roboczych. Do zawiadomienia Wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia zarządcy nieruchomości. Do protokołu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumentację fotograficzną.

VI. Wymagana dokumentacja:

1. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:

- 1) Raportu w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach wraz z informacją o nieruchomościach, do których pojemników nie dostarczono (z podaniem przyczyny niedostarczenia);
- 2) Sprawozdań półrocznych, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

2. Jako załączniki do faktur kwartalnych Wykonawca załączy:

- a) raport potwierdzający ilość i rodzaj odebranych i zagospodarowanych odpadów komunalnych,
- b) karty przekazania zmieszanych i segregowanych odpadów komunalnych – (określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów – Dz. U. z 2019, poz. 819),
- c) raport kwartalny zawierający określenie ilości i rodzajów przekazywanych pojemników w danym kwartale wraz z uaktualnionym raportem o ilości i rodzaju pojemników znajdujących się na poszczególnych nieruchomościach,
- d) dokumenty, o których mowa w § 4 ust. 9 umowy – w przypadku zatrudnienia Podwykonawców.

3. Karty przekazania odpadów, o których mowa w pkt 2 ppkt b), muszą zawierać m.in.: datę, kod, rodzaj oraz wagę przekazanych odpadów komunalnych. **Karty przekazania odpadów muszą jednoznacznie stwierdzać, że odpady pochodzą z terenu Gminy Żarnów.**

4. Wykonawca zobowiązany będzie również do przekazania Zamawiającemu innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający nałoży taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczyć może jedynie informacji, w posiadaniu których będzie Wykonawca.

VII. Standard sanitarny wykonania usługi oraz ochrony środowiska

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi.
2. Wykonawca zobowiązany jest do szczególnego porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, worków, kontenerów i pojazdów **w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.**
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie

odpadami, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych, związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu podmiotowi prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

4. Podczas realizacji zamówienia Wykonawcę obowiązuje:

- **zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi,**
- **zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.**

VIII. Pozostałe obowiązki Wykonawcy podczas realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa.

2. Przestrzeganie wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zakresie:

- a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
- b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- c) spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów;
- d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej.

3. Osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu odbieranych odpadów komunalnych zgodnie z art. 3b i 3c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeniami wykonawczymi.

4. Prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności: ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wymaganiami ochrony środowiska, Planem gospodarki odpadami województwa łódzkiego oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żarnów.

5. Posiadanie bazy magazynowo – transportowej spełniającej wymogi Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

6. Przekazywanie odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania zmieszanych odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania oraz odpadów ulegających biodegradacji i odpadów zielonych **do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej w ofercie przez Wykonawcę lub, w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu**, zgodnie z uchwałą w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami województwa łódzkiego.

7. Przekazywanie selektywne zebranych odpadów komunalnych **do instalacji odzysku i unieszkodliwiania** zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w Rozdziale 2 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

8. Umożliwienie przedstawicielom Zamawiającego kompleksowej kontroli sposobu realizacji zamówienia, w szczególności:

- a) niezwłoczne przekazywanie informacji dotyczących realizacji zamówienia, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
- b) Okazywanie, na każde żądanie Zamawiającego, wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z określonymi przez

Zamawiającego wymaganiami i odpowiednimi przepisami prawa.

9. W przypadku utraty, w trakcie realizacji zamówienia, niezbędnych uprawnień, w tym utraty ważności posiadanych wpisów i zezwoleń, przedłożenia Zamawiającemu, bez dodatkowego wezwania, kserokopii

IX. Informacje dodatkowe

1. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą na bieżąco przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy, którzy wskazani zostaną w umowie.

2. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

3. Pozostałe warunki zostały przedstawione w umowie, stanowiącej załącznik Nr 11 do SIWZ.

4. Zamawiający zaleca zapoznanie się z terenem, na którym ma być realizowana usługa oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.

X. Obowiązujące przepisy prawa

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać zamówienie zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska, przepisami sanitarnymi oraz aktami prawa miejscowego.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonywać zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, w tym wydanym na podstawie art. 9d ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

3. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.